

④博物館・美術館等（指定管理者・実行委員会等を含む）の申請

愛媛県歴史文化博物館資料特別利用許可申請書

平成××年 ×月 ×日

愛媛県教育委員会 様

住所（団体にあつては、所在地）

〇〇県〇〇市〇〇町〇ー〇

申請者 氏名（団体にあつては、名称及び代表者の氏名）

〇〇〇〇博物館

館長 愛媛 太郎 印

電話番号 〇××-000-0000

| | 名 称 | 規 格 数 量 等 | 利 用 の 方 法 |
|--|--|---|--|
| 特別利用に係る博物館資料及び特別利用等の方法 | 四国遍路絵図 （目録第xx集 1234-56） <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; color: red;">目録等で、資料番号が分かればあわせて記入（不明の場合は不要）</div> | 1 | 撮影 展示・掲載 <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; color: red;">博物館のフィルム又は画像データを利用する場合は、「原版使用」</div> |
| 特別利用の日時 | 撮影：平成××年×月×日 13:00 展示：平成××年×月×日～平成××年×月×日（××日間） | | |
| 特別利用の目的 | <input checked="" type="checkbox"/> 非営利 <input type="checkbox"/> 営利 | 企画展『〇〇〇〇』（仮）への出展及び 企画展図録への掲載のため（博物館利用） <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; color: red;">展覧会名、期間等を記載（展覧会の場合、別途開催要領を添付）</div> | |
| 利用責任者 | 氏 名 学芸員 愛媛 花子 住所又は 連絡先 同 上 <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; color: red;">特別利用の詳細を確認可能な担当学芸員等の連絡先</div> | 電 話 番 号 090-0000-0000 F A X 番 号 0××-000-001 | |
| 注意 1 特別利用の方法は、次のとおりです。 閲覧、撮影、複写、模写、模造等又はこれらにより得たものの展示若しくは刊行物への掲載 2 特別利用に係る博物館資料等が寄託されたものであるときは、その寄託者の承諾書を添付してください。 | | | |

注1 特別利用の目的の欄は、該当する□の中に✓印を付するとともに、特別利用の目的を具体的に記入すること。

2 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

<注意事項>

○特別利用の目的

| 区 分 | 対 応 |
|---|----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">・ 公立博物館・美術館（直営施設）・ 非営利法人・団体が運営する博物館・美術館が実施する、<u>無料</u>の事業 | 特別利用の目的欄の「非営利」にレ印を入れてください。 |
| <ul style="list-style-type: none">・ 非営利法人・団体が運営する博物館・美術館が実施する、<u>有料</u>の事業・ 営利事業者が運営する博物館・美術館・ 営利事業者である指定管理者・ 営利事業者を含む展覧会実行委員会 | 特別利用の目的欄の「営利」にレ印を入れてください。 |

営利を目的とする特別利用であっても、博物館等の事業に用いることを目的とする特別利用は、原則として特別利用料が免除されます。詳しくは「営利目的の特別利用に係る特別利用料の減免について」をダウンロードしてご覧下さい。ご覧下さい。